

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА РЕАЛИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ НА БАЗЕ АВТОМАТИЗАЦИИ

Данная статья рассматривает проблемы применения автоматизированного учета реализации сельскохозяйственной продукции в фермерских хозяйствах.

В настоящее время для многих предприятий и организаций встает актуальная для сегодняшних дней задача - ведение учета с помощью использования компьютерных систем. Значение автоматизации велико, так как при его внедрении увеличивается оперативность учета, усиливаются контрольные функции по выполнению обязательств и своевременных платежей налогов в бюджет. При автоматизации учета реализации продукции сократится не только время, затрачиваемое на обработку информации, но и повысится качество этой обработки.

В неавтоматизированной системе ведения бухгалтерского учета обработка данных и хозяйственных операций легко прослеживается и обычно сопровождается документами на бумажном носителе информации – распоряжениями, счетами, бесконечными журналами учета готовой продукции. Аналогичные документы часто используются и в компьютерной системе, но во многих случаях они существуют только в электронной форме. Более того, основные учетные документы (бухгалтерские книги, журналы покупок и продаж) в компьютерной системе бухгалтерского учета представляют собой файлы данных, прочитать или изменить которые без компьютера невозможно.

Способ обработки хозяйственных операций при ведении бухгалтерского учета готовой продукции и продаж оказывает существенное влияние на организационную структуру сельскохозяйственного предприятия, а также на процедуры и методы внутреннего контроля.

Компьютерная обработка предполагает использование одних и тех же команд при выполнении идентичных операций бухгалтерского учета, что практически исключает появление случайных ошибок, обыкновенно присущих ручной обработке. Напротив, программные ошибки приводят к неправильной обработке всех идентичных операций при одинаковых условиях.

Компьютерные системы дают в руки администрации широкий выбор аналитических средств, позволяющих оценивать и контролировать деятельность фирмы. Наличие дополнительных инструментов обеспечивает укрепление системы внутреннего контроля в целом и, таким образом, приводит к снижению риска его неэффективности. Так, результаты обычного сопоставления фактических значений коэффициентов издержек с плановыми, а также сверки счетов поступают к администрации более регулярно при компьютерной обработке информации.

В совершенствовании организации бухгалтерского учета в значительной степени способствуют создаваемые на предприятиях автоматизированные рабочие места бухгалтеров.

При решении проблемы организации автоматизированного рабочего места бухгалтера можно выделить несколько этапов.

На первом этапе предполагается создание в подразделениях учетного аппарата отдельных автоматизированных рабочих мест бухгалтеров на основе средств организационной и вычислительной техники.

На втором этапе внутри учетного аппарата будут созданы локальные сети автоматизированных рабочих мест бухгалтеров (многотерминальные системы).

На третьем этапе локальные сети документирования и обработки учетной информации будут объединены в одну систему со средствами организационной и вычислительной техники. Это приведет в перспективе к созданию безбумажной

технологии обработки информации.

На современном этапе имеются все предпосылки для решения задач первого и второго этапов автоматизированных рабочих мест бухгалтеров для различных работников аппарата управления и учета.

В общем виде процесс создания и обработки документов можно представить в виде последовательных фаз обработки, проводимых на различных участках учета. В свою очередь, фазы могут состоять из одного или нескольких каналов обработки – рабочих мест сотрудников аппарата бухгалтерского учета.

Системные функции автоматизированного канала обработки информации на основе автоматизированных рабочих мест бухгалтеров должны обеспечивать: контролируемый ввод и вывод информации; организацию хранения учетной информации на внешних носителях; защиту информации от несанкционированного доступа; семантическую целостность и защиту от физического разрушения хранимой учетной информации; поиск, арифметическую и логическую обработку информации; обмен с другими информационными объектами.

Можно выделить следующие основные функциональные направления использования автоматизированных рабочих мест бухгалтеров: обработка учетной информации; информационно – справочное обслуживание производственно-хозяйственной и финансовой деятельности; анализ функционирования автоматизированных рабочих мест бухгалтеров для подразделения учетного аппарата, где созданы автоматизированные рабочие места бухгалтеров.

Первое направление предполагает автоматизацию таких стадий учетного процесса, как изготовление, регистрация документов, контроль использования и обработка документов и т. п.

Второе направление предполагает создание локальных баз данных нормативно – справочной информации, используемой в деятельности учетного аппарата.

Функциональное направление, связанное с деятельностью учетного аппарата и его анализом на базе автоматизированных рабочих мест бухгалтеров, предполагает решение ряда задач по определению эффективности процессов обработки (оценка времени, экономических показателей, параметров надежности и качества процесса обработки) и общей организации работ по учету, планированию и анализу. Уделяется внимание также вопросам использования полученной информации в условиях функционирования автоматизированных рабочих мест бухгалтеров для подготовки и принятия соответствующих решений. Получаемая информация дифференцируется по уровням ее применения.

При автоматизации бухгалтерского учета используются различные программы. Рынок бухгалтерских программ насыщен сравнительно недорогими, но достаточно мощными программами. Среди них особое место занимает «1 С: бухгалтерия» - универсальная бухгалтерская программа, применяемая при ведении как простого, так и двойного учета. За счет полной настраиваемости она успешно используется на промышленных предприятиях, в малых организациях, в торговле, бюджетных организациях и т.п. Программа построена по инициативе «от простого – к сложному». Ее можно применять для простых операций: печатать платежные поручения, формировать оборотные ведомости, реестры счетов, главную книгу, отдельные отчеты. Программа может автоматизировать бухгалтерский учет по всем разделам.

Теперь рассмотрим как осуществляется учет готовой продукции и продаж при использовании на предприятии программы «1 С: бухгалтерия».

Для автоматизации учета готовой продукции в типовую конфигурацию включены документы, предназначенные для отражения операций по передачи готовой продукции на склад и ее реализации покупателем. Документы, предназначенные для отражения

операций по реализации, в настоящей конфигурации унифицированы, то есть они могут использоваться как для готовой продукции, так и для товаров.

Для оформления операций, связанных с передачей готовой продукции на склад, в типовой конфигурации предназначен документ «Передача готовой продукции на склад». Ввод нового документа выполняется выбором пункта «Передача готовой продукции на склад» из подменю «Учет материалов» в меню «Документы» главного меню программы.

В шапке документа необходимо указать склад, где храниться готовая продукция.

При установке флага «Автосписание в производство по нормативам» при проведении документа будет осуществлено списание в производство материалов по нормативам, предусмотренным на изготовление передаваемой на склад продукции. Нормативы хранятся в справочнике «Норматив расходов».

При проведении документов автоматически формируются бухгалтерские проводки. Этим же документом оформляется и передача на склад полуфабрикатов собственного изготовления.

Для оформления операций, связанных с отпуском товаров и отгрузкой продукции собственного производства покупателям, в типовой конфигурации предназначен документ «Отгрузка товаров, продукции». Ввод нового документа выполняется выбором пункта «Отгрузка товаров, продукции» из подменю «Учет товаров, реализации» меню «Документы» главного меню программы.

В шапке документа указывается «Плательщик», «Договор», «Склад», «Вид отгрузки», «Тип цены».

Программа «1 С: бухгалтерия» способна работать при любых изменениях, вызванных законодательством. Бухгалтер может и сам вносить коррективы в план счетов, схемы проводок, перечень объектов аналитического учета, формы документов и регистров.

Однако внедрению вычислительной техники должны предшествовать исчисление эффективности ее внедрения, а повышение эффективности ее использования следует рассматривать как важнейшее условие совершенствования управления предприятием.

Эффективность должна определяться как на стадии технико-экономического проектирования (так называемая расчетная эффективность), так и после внедрения проекта и освоения его эксплуатации (фактическая эффективность). Предварительный расчет должен подтверждать правильность выбора вида вычислительной техники и информационных баз и целесообразность проведения дальнейших проектных работ.

Таким образом, необходимо не только автоматизировать учет, но рассчитать эффективность данной операции.